

An die  
Oesterreichische Kontrollbank Aktiengesellschaft  
Finance  
Service Center Account Information  
Strauchgasse 3  
1010 Wien

Oesterreichische  
Kontrollbank Aktiengesellschaft

1010 Wien, Strauchgasse 3, Österreich  
Tel. +43 1 531 27-2220  
Fax +43 1 531 27-4220  
[account.info@oekb.at](mailto:account.info@oekb.at)  
[www.oekb.at](http://www.oekb.at)

BLZ 10000  
FN 85749b, Handelsgericht Wien  
Sitz: 1010 Vienna, Am Hof 4  
UID ATU 15350402,  
LEI: 52990000VRLMF858L016

## Kontoeröffnung

### Antrag

Wir beantragen die Eröffnung eines Kontos bei Oesterreichische Kontrollbank AG (OeKB). Diese Kontoverbindung unterliegt den Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Bankgeschäfte der OeKB, abrufbar unter

<https://www.oekb.at/dam/jcr:1cb54554-9d3a-4b13-afc8-0d9b1ed5acec/OeKB-AGB.pdf>

in der jeweils gültigen Fassung. Für dieses Konto beantragen wir die angeführten Einstellungen.

### 1. Allgemeine Daten zur Kontoeröffnung

Firma	_____
Firmenbuchnummer	_____
Adresse	_____
PLZ	_____
Ort	_____
Land	_____
Telefon	_____
Fax	_____
E-Mail	_____
BIC	_____
LEI	_____
Homepage	_____
Datum der Kontoeröffnung	_____

Falls die auf Seite 1 angegebene Adresse nicht der Firmensitz ist, bitte den Firmensitz hier eintragen:

**Adresse** \_\_\_\_\_  
**PLZ** \_\_\_\_\_  
**Ort** \_\_\_\_\_  
**Land** \_\_\_\_\_

## Angaben zur zentralen Verwaltung

Firmensitz = Sitz der zentralen Verwaltung

Ja  Nein

Falls nein, Angabe der Adresse der zentralen Verwaltung:

**Name** \_\_\_\_\_  
**Adresse** \_\_\_\_\_  
**PLZ** \_\_\_\_\_  
**Ort** \_\_\_\_\_  
**Land** \_\_\_\_\_

## 2. Kontenart

Konten bei der Oesterreichischen Kontrollbank AG werden ausschließlich zur Abwicklung von Zahlungen, welche sich aus der untenstehenden Geschäftstätigkeit ergeben, eröffnet. Überträge sind nur auf ein eigenes Referenzkonto bei einer anderen Bank erlaubt (Eigenüberträge). Überträge von Banken werden mittels SWIFT Transfer über die Target Konten abgewickelt.

Nichtbanken, bitte nennen sie uns das Referenzkonto:

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Die Kontoverbindung mit der OeKB AG ist keine Korrespondenzbankbeziehung i.S.d § 2 Ziffer 5 und § 10 Finanzmarkt-Geldwäschegesetz (FM-GwG).

Bitte wählen Sie aus den nachstehenden Möglichkeiten die von Ihnen gewünschte Art des Kontos:

### OeKB Standardkonten

Währung \_\_\_\_\_

- Konto für Exportfinanzierung
- Sonstiges Konto wegen \_\_\_\_\_
- Sonstiges Treuhandkonto (Anderkonto wegen) \_\_\_\_\_
- Sonstiges Kautions- bzw. Pfandkonto wegen \_\_\_\_\_

### CCP.A Börsengeschäftsabwicklung (in Euro)

- Abrechnungskonto Wertpapierclearing
- Abrechnungskonto als Treuhandkonto (Anderkonto)
- Kautionskonto Wertpapierclearing\*
- Kautionskonto als Treuhandkonto (Anderkonto) \*
- Abrechnungskonto für EXAA-Clearing
- Kautionskonto für EXAA-Clearing \*
- Ausfallfondskonto für EXAA-Clearing \*

### ECC Clearing (in Euro)

- Abrechnungskonto
- Kautionskonto \*

### eSett Settlement (in Euro)

- Abrechnungskonto
- Kautionskonto \*

### Energie Clearing (in Euro)

- Abrechnungskonto Energie Clearing
- Kautionskonto APCS \*
- Kautionskonto APCS als Treuhandkonto (Anderkonto)\*
- Kautionskonto AGCS \*
- Kautionskonto AGCS als Treuhandkonto (Anderkonto)\*
- Kautionskonto A&B \*
- Kautionskonto A&B als Treuhandkonto (Anderkonto)\*

\* Kautionskonten werden nur in Verbindung mit einem Standard- bzw. Abrechnungskonto eröffnet. Über dieses Konto werden die Kontoabschlussposten (Zinsen und Gebühren) abgerechnet.

Sollten Sie bereits über ein Standard- bzw. Abrechnungskonto zur Verrechnung der Abschlussposten bei der OeKB verfügen, geben Sie bitte das Konto bekannt. Bitte beachten Sie, dass keine Umrechnung auf andere Währungen möglich ist.

IBAN \_\_\_\_\_

## Zusätzliche Informationen zur Kontoeröffnung

- Kontoeinstellungen analog zu unserem bestehenden Konto bei OeKB:

IBAN \_\_\_\_\_

- Sonstige Anmerkungen: \_\_\_\_\_

## 3. Informationen Kontoinhaber

### Angaben zur Gesellschaft

Der Kontoinhaber ist (bei gemäß \_\_\_ bitte die nationale gesetzliche Bestimmung anführen):

eine Bank gemäß § 1 BWG und CRR (nur inländische Institute)

eine Bank gemäß CRR (im EWR-Raum)

eine Bank gemäß \_\_\_\_\_

ein Finanzinstitut gemäß \_\_\_\_\_

eine Wertpapierfirma gemäß \_\_\_\_\_

eine Versicherung

eine öffentliche Stelle, Gebietskörperschaft gemäß \_\_\_\_\_

ein sonstiges Unternehmen

NACE Code \_\_\_\_\_

## Angaben zur Rechtsform und Größe

Der Kontoinhaber ist eine Kapitalgesellschaft (AG oder GesmbH)

Ja  Nein

Falls ja, Angaben zur Größe der Kapitalgesellschaft laut letztem Jahresabschluss (gemäß § 221 UGB)

### Bilanzsumme (in Mio. Euro)

bis 0,35  über 0,35 bis 5  über 5 bis 20  über 20

### Umsatzerlöse (in Mio. Euro)

bis 0,7  über 0,7 bis 10  über 10 bis 40  über 40

### Arbeitnehmer im Jahresdurchschnitt

bis 10  über 10 bis 50  über 50 bis 250  über 250

## Börsennotiert auf einem geregelten Markt

Ja  Nein

Falls ja, bitte um Angabe des Börseplatzes:

bitte um Angabe des  
Börseplatzes

und der ISIN

---

---

## Streubesitz

Kein Aktionär/Anteilsinhaber, etc. hält mehr als 25% der Anteile

Ja  Nein

Details sind in den Beilagen (Punkt 9) anzugeben.

## Steuerrechtliche Informationen und Erklärungen

UID-  
Nummer

---

*Gemeinsamer Meldestandard-Gesetz (GMSG) - Common Reporting Standard (CRS) Meldestandards für den automatischen Austausch von Informationen über Finanzkonten*

Der Kontoinhaber erteilt folgende Selbstauskunft über seine steuerliche Ansässigkeit:

Land der steuerlichen Ansässigkeiten(en) \_\_\_\_\_

Nationale Steuernummer(n) \_\_\_\_\_

Der Kontoinhaber ist ein passives Non-Financial Entity (NFE) \*

Ja  Nein

Wenn ja, bitte um Angabe der beherrschenden Person(en):

(Firmen-)Name \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_

Ort \_\_\_\_\_

Land \_\_\_\_\_

(Firmen-)Name \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ \_\_\_\_\_

Ort \_\_\_\_\_

Land \_\_\_\_\_

\* Begriffsdefinition gemäß §§ 93-95 GMSG

Link: [https://www.ris.bka.gv.at/Dokumente/BgblAuth/BGBLA\\_2015\\_I\\_116/BGBLA\\_2015\\_I\\_116.pdf](https://www.ris.bka.gv.at/Dokumente/BgblAuth/BGBLA_2015_I_116/BGBLA_2015_I_116.pdf)

## *FATCA – Abkommen zur Verbesserung der Zusammenarbeit bei der Bekämpfung internationaler Steuerhinterziehung mit den USA*

Der Kontoinhaber ist ein Finanzinstitut

Ja  Nein

Wenn ja, bitte GIIN angeben: \_\_\_\_\_

Der Kontoinhaber ist ein

aktives NFFE

Ja  Nein

passives NFFE

Ja  Nein

Der Kontoinhaber erklärt, dass das zu eröffnende Konto

- von einer oder mehreren spezifizierten US-Personen \*

Ja  Nein

- von passiven NFFEs mit einer oder mehreren beherrschenden Personen, die US-Staatsbürger oder in den Vereinigten Staaten ansässig sind\*,

Ja  Nein

von einem nicht teilnehmenden Finanzinstitut \* gehalten wird

Ja  Nein

- oder sonstige US-Indizien (z. B. US-Steuer Nummer ist vorhanden) bestehen.

Ja  Nein

Wenn ja, Angabe der Indizien (z. B. US-Steuer Nummer) \_\_\_\_\_

\* Alle Begriffe gemäß Abkommen zwischen der Republik Österreich und den Vereinigten Staaten von Amerika über die Zusammenarbeit für eine erleichterte Umsetzung von FATCA vom 29.04.2014.

*Link: <https://www.bmf.gv.at/themen/steuern/internationales-steuerrecht/abkommen-aut-usa-fatca.html>*

## 4. Treuhändige Geschäftsbeziehung

Geschäftsbeziehung (Kontoverbindung) wird auf eigene Rechnung betrieben (Anderkonto)

Ja  Nein

Falls nein, Angabe der Identität des Treugebers:

Sie erklären hiermit ausdrücklich, dass Sie sich persönlich oder durch eine verlässliche Gewährsperson (z. B. Notar, Rechtsanwalt) von der Identität des Treugebers überzeugt haben und der OeKB sämtliche Unterlagen zur Verfügung stellen können (z. B. Scans der Lichtbildausweise, Firmenbuchauszug, Informationen zum wirtschaftlichen Eigentümer).

Firmenname

---

Firmenbuchnummer

---

Ansprechpartner

---

Adresse

---

PLZ

---

Ort

---

Land

---

BIC

---

LEI

---

Land der steuerlichen  
Ansässigkeit(en)

---

Nationale  
Steuernummer(n) (TIN)

---

UID-Nummer

---



## Angaben zum Treugeber gemäß Gemeinsamer Meldestandard-Gesetz (GMSG) - Common Reporting Standard (CRS) Meldestandards für den automatischen Austausch von Informationen über Finanzkonten

Der Treugeber ist ein passiver NFE \*

Ja  Nein

Wenn ja, bitte um Angabe der beherrschenden Person(en)

(Firmen-)Name

Adresse

PLZ

Ort

Land

\* Begriffsdefinition gemäß §§ 93-95 GMSG

Link: [https://www.ris.bka.gv.at/Dokumente/BgblAuth/BGBLA\\_2015\\_I\\_116/BGBLA\\_2015\\_I\\_116.pdf](https://www.ris.bka.gv.at/Dokumente/BgblAuth/BGBLA_2015_I_116/BGBLA_2015_I_116.pdf)

## Angaben zum Treugeber zu FATCA – Abkommen zur Verbesserung der Zusammenarbeit bei der Bekämpfung internationaler Steuerhinterziehung mit den USA:

Der Treugeber ist ein Finanzinstitut

Ja  Nein

Wenn ja, bitte GIIN angeben: \_\_\_\_\_

Der Treugeber ist ein

aktives NFFE

Ja  Nein

passives NFFE

Ja  Nein

Der Treugeber wird

- von einer oder mehreren spezifizierten US-Personen \*

Ja  Nein

- von passiven NFFEs mit einer oder mehreren beherrschenden Personen, die US-Staatsbürger oder in den Vereinigten Staaten ansässig sind \*

Ja  Nein

- von einem nicht teilnehmenden Finanzinstitut \*

Ja  Nein

gehalten, oder es bestehen

- sonstige US-Indizien (z. B. US-Steuer Nummer ist vorhanden)

Ja  Nein

Wenn ja, bitte US-Indizien angeben: \_\_\_\_\_

\* Alle Begriffe gemäß Abkommen zwischen der Republik Österreich und den Vereinigten Staaten von Amerika über die Zusammenarbeit für eine erleichterte Umsetzung von FATCA vom 29.04.2014.

*Link: <https://www.bmf.gv.at/themen/steuern/internationales-steuerrecht/abkommen-aut-usa-fatca.html>*

## 5. Datenblatt für das zu eröffnende Konto

Für die Kontoeröffnung ist die Identität (z. B. durch Kopie eines Lichtbildausweises) des zukünftigen Kontoinhabers nachzuweisen. Lediglich der Kontoinhaber ist zur Verfügung über das Konto berechtigt.

Der Kontoinhaber erteilt eine Zeichnungsberechtigung über das Konto gemäß separatem Unterschriftsprobenblatt der OeKB oder gleichwertigem Dokument des Antragstellers und weist die Identität aller Zeichnungsberechtigten z. B. durch den Scan eines Lichtbildausweises nach.

**Direkter Ansprechpartner (betreffend Stammdaten-Wartung, Unterschriftsproben, Kontodisposition, etc.) für das bei der OeKB geführte Konto, bei Banken auch Angabe der Ansprechpartner für Compliance und Geldwäsche:**

Vorname	_____
Nachname	_____
Funktion	_____
Telefon/Fax	_____
E-Mail	_____
Vorname	_____
Nachname	_____
Funktion	_____
Telefon/Fax	_____
E-Mail	_____
Vorname	_____
Nachname	_____
Funktion	_____
Telefon/Fax	_____
E-Mail	_____

## Gewünschte Korrespondenzsprache

Deutsch       Englisch

## Der Kontoauszug soll an folgende Anschrift gesandt werden:

(Angaben nur dann erforderlich, falls diese abweichend zu Seite 1)

**Firmenname**

---

**Ansprechpartner**

---

**Adresse**

---

**PLZ**

---

**Ort**

---

**Land**

---

**BIC**

---

**Telefon**

---

**Fax**

---

**E-Mail**

---

## Versandart

per Post

SWIFT CAMT.053

per e-Mail (max. 4 Empfänger)

Kontoauszüge werden standardmäßig täglich bei Umsatz erstellt.

Kontoauszug auch ohne Umsatz auf täglicher Basis sind kostenpflichtig (bitte ankreuzen).

## Die jährliche Saldenmitteilung soll an folgende E-Mail gesendet werden:

(Max. 2 Empfänger) **E-Mail**

---

Die Gebühren- und Zinsenkonditionen sollen an folgende E-Mail gesandt werden:

(Max. 2 Empfänger) E-Mail \_\_\_\_\_

## 6. Service „Account Information“ der OeKB

Mit der Web-Applikation „Account Information“ der OeKB können Sie jederzeit und einfach Kontostände und Umsätze Ihrer OeKB-Konten in Echtzeit abfragen. Das Service steht Ihnen kostenlos zur Verfügung.

Wenn Sie dieses Service verwenden wollen, sind folgende Schritte notwendig:

- die Registrierung Ihres Unternehmens zur Nutzung des OeKB Login Portals (<https://login.oekb.at>) sowie die Bekanntgabe Ihrer Administratoren. Nach Übermittlung von Benutzername und Passwort durch die OeKB kann der Administrator im Login Portal die Benutzerverwaltung (Anlage, Änderung, Löschung, Passwortvergabe) für weitere Benutzer vornehmen. Weitere Informationen zum Login Portal (Nutzungsbedingungen, Preisblatt, Registrierungsformular, etc.) finden Sie unter [www.oekb.at/de/osn/login](http://www.oekb.at/de/osn/login).
- die Registrierung Ihres Unternehmens für das Service Account Information. <https://www.oekb.at/dam/jcr:dcb9a80f-97c5-404c-bde0-26cf6f3c1566/OeKB-Service-Account-Information-Registrierung.pdf>

Der Zugriff auf das Service Account Information erfolgt ebenfalls über das Login Portal.

Für weitere Informationen zum Service Account Information kontaktieren Sie bitte das Service Center Account Information der OeKB unter [account.info@oekb.at](mailto:account.info@oekb.at) oder Tel. +43 1 531 27-2220.

## 7. Information zur Datenverarbeitung nach dem Finanzmarkt-Geldwäschegesetz (FM-GwG)

Der Antragsteller bestätigt, die Information zur Kenntnis genommen zu haben:

<https://www.oekb.at/dam/jcr:491e5575-2214-424f-930b-71105dd2221a/OeKB-Information-Datenverarbeitung-FMGwG-GMSG.pdf>

## 8. Information zum OeKB Datenschutz gemäß Art 13 und 14 Datenschutz Grundverordnung (DSGVO)

Die OeKB verarbeitet personenbezogene Daten gemäß den datenschutzrechtlichen Bestimmungen.

Nähere Informationen zur Datenverarbeitung nach Art 13 und 14 DSGVO sind unter

<https://www.oekb.at/datenschutz> abrufbar.

## 9. Beilagen

U.a. zur Prüfung nach dem Finanzmarkt-Geldwäschegesetz (FM-GwG) sowie für den Know-your-Customer-Prozess (KYC)

- Auszug aus dem Firmenbuch (nicht älter als 6 Wochen) in Englisch oder Deutsch bzw. Übersetzung. Bei Firmen aus nicht EWR-Staaten mit notarieller Beglaubigung.
- Bitte um Nennung der Mitglieder des geschäftsführenden Organs unter Bekanntgabe folgender Daten, sofern nicht im Firmenbuchauszug ersichtlich:  
Vollständiger Name  
Geburtsdatum  
Nationalität  
Wohnsitzland
- FATCA-Formular W8 BEN-E - siehe auch Link zur Website des IRS:  
[http://apps.irs.gov/app/picklist/list/formsInstructions.html;jsessionid=wJ+Tr5NYVn5OzPKpJWY0mg\\_?value=w-8ben&criteria=formNumber&submitSearch=Find](http://apps.irs.gov/app/picklist/list/formsInstructions.html;jsessionid=wJ+Tr5NYVn5OzPKpJWY0mg_?value=w-8ben&criteria=formNumber&submitSearch=Find)
- Nachweis über den wirtschaftlichen Eigentümer (natürliche Personen) gemäß § 2 WiEReG (nicht älter als 6 Wochen):  
<https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=Bundesnormen&Gesetzesnummer=20009980>
  - a) alle natürliche Person(en), die direkt oder indirekt ausreichende Anteile am Unternehmen halten.
    - aa) Direkter wirtschaftlicher Eigentümer: wenn eine natürliche Person mehr als 25 % Aktienanteil oder Beteiligung hält.
    - bb) Indirekter wirtschaftlicher Eigentümer: wenn eine juristische Person mehr als 25 % Aktienanteil oder Beteiligung hält und eine natürliche Person direkt oder indirekt Kontrolle auf die juristische Person ausübt.
  - b) natürliche Personen, die der obersten Führungsebene der Gesellschaft angehören, wenn keine Person gemäß a) ermittelt werden kann.Bitte legen Sie gegebenenfalls eine Grafik der Eigentümerstruktur bei (z. B. Gesellschafterliste).

Folgende Daten der wirtschaftlichen Eigentümer sind gemäß Gemeinsamer Meldestandard-Gesetz (GMSG) unbedingt anzugeben:

<https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=Bundesnormen&Gesetzesnummer=20009250>

Vorname  
Nachname  
Geburtsdatum  
Geburtsort  
Nationalität  
Wohnadresse  
Land des Wohnsitzes

Bei steuerlicher Ansässigkeit(en) außerhalb Österreichs sind zusätzlich noch folgende Daten anzugeben:

Land der steuerlichen Ansässigkeit des wirtschaftlichen Eigentümers

Steuernummer des wirtschaftlichen Eigentümers

Die Daten können mittels Ausdrucks aus dem Register der wirtschaftlichen Eigentümer in Englisch oder Deutsch bzw. bei ausl. Kunden einem analogen Register erfolgen. Falls kein derartiges Register existiert, sind die Daten mittels firmenmäßig unterfertigter Aufstellung der Eigentümer- und Kontrollstruktur zu übermitteln.

- Organigramm der Beteiligungsverhältnisse und Auszug aus dem Firmenbuch der beteiligten Unternehmen bzw. Stiftungserklärung und Stiftungsurkunde.
- Die Identität der wirtschaftlichen Eigentümer ist mittels Farbkopie/Farbscan eines Lichtbildausweises (Reisepass oder Personalausweis) nachzuweisen.
- Aktueller Wolfsberg Questionnaire (nur Banken, nicht älter als 1 Jahr)
- Ansässigkeitsbestätigung der Gesellschaft von der nationalen Steuerbehörde (betrifft nur ausländische Geschäftspartner)
- Aktueller Geschäftsbericht
- Identitätsnachweis des zukünftigen Kontoinhabers (Farbscan/Kopie eines amtlichen Lichtbildausweises der Vorstandsmitglieder oder Geschäftsführer)
- Unterschriftenprobenblatt und Farbscans der amtlichen Lichtbildausweise (Personalausweis oder Reisepass) der Unterschriftsberechtigten  
<https://www.oekb.at/dam/jcr:49310b22-b75f-4d01-a6bb-a9b5508c3f72/OeKB-Unterschriftenprobenblatt.pdf>
- Liste der Ansprechpartner (inkl. Funktion, Tel., Fax sowie E-Mail), falls mehr als 3 Ansprechpartner angegeben werden sollen (siehe auch Seite 8 – Direkter Ansprechpartner für das bei der OeKB geführte Konto), bei Banken auch Angabe der Ansprechpartner für Compliance und Geldwäsche
- KEST-Befreiungserklärung (betrifft nur inländische Nichtbanken – Formular wird auf Anforderung zugesendet)
- Informationsblatt zur Einlagensicherung (betrifft nur Nichtbanken)  
<https://www.oekb.at/dam/jcr:49dfe87c-9f19-4308-8df9-aab3200885e8/OeKB-Information-Einlagensicherung.pdf>
- Kopie bzw. Übersetzung der Banklizenz (nur Banken)
- Aktueller Wolfsberg Questionnaire (nur Banken, nicht älter als 1 Jahr)
- Die OeKB behält sich vor, weitere Unterlagen einzuholen.
- Ich/Wir nehme/n zur Kenntnis, dass Änderungen zu den hier gemachten Angaben (insbesondere bei Treuhandchaft) der OeKB unverzüglich bekanntzugeben sind.

## 10. Einwilligung Datenübermittlung per Mail

Wir wünschen eine Nachrichtenübermittlung an die oben im Punkt 1. (Allgemeine Daten zur Kontoeröffnung) und Punkt 5. (Datenblatt für das zu eröffnende Konto) bekanntgegebenen E-Mailadresse. Uns sind die Risiken einer Nachrichtenübermittlung über das Internet bewusst, insbesondere das Risiko einer unerlaubten Kenntnisnahme oder Veränderung von Nachrichten durch Dritte. Die Geltendmachung gegenüber der Oesterreichischen Kontrollbank Aktiengesellschaft (OeKB) von Ansprüchen jeder Art, die aus diesen Risiken entstehen, wird ausgeschlossen.

Ja    Nein

## 11. Fristen

Bitte übermitteln Sie uns alle Unterlagen gesamt per Mail an [account.info@oekb.at](mailto:account.info@oekb.at) oder fordern sie einen Upload-Link bei uns an.

Sollten eventuell fehlende Unterlagen nicht binnen 2 Wochen nachgereicht werden, wird der gesamte Kontoeröffnungsprozess neu gestartet. Alle Dokumente sind gesamt nochmals zur Verfügung zu stellen.

## 12. Unterschriften

---

Ort, Datum

---

Firmenmäßige Fertigung (Signature)

---

Namen in Blockbuchstaben